



## OPĆINA MALA SUBOTICA

### UPUTE ZA PRIJAVITELJE

za

#### **Javni poziv**

**za financiranje programa i projekata udruga čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Mala Subotica za 2019. godinu**

Datum objave Poziva: 13. ožujka 2019. godine  
Rok za dostavu prijava: 12. travnja 2019. godine

## Sadržaj

<b>1. JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA ČIJE AKTIVNOSTI DOPRINOSE ZADOVOLJENJU JAVNIH POTREBA I ISPUNJAVANJU CILJEVA I PRIORITETA DEFINIRANIH STRATEŠKIM I PLANSKIM DOKUMENTIMA OPĆINE MALA SUBOTICA ZA 2017. GODINU</b>	<b>3</b>
1.1 OPIS PODRUČJA DJELOVANJA UDURGA CIVILNOG DRUŠTVA ZA KOJA SE RASPISUJE POZIV .....	3
1.2 CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA .....	3
1.3 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA.....	4
<b>2. FORMALNI UVJETI POZIVA</b>	<b>5</b>
2.1.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu? .....	5
2.1.2 Prihvatljivi partneri na projektu / programu.....	5
2.1.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem poziva.....	6
2.1.4 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim pozivom .....	7
2.2 KAKO SE PRIJAVITI?.....	8
2.2.1 Sadržaj obrasca A (podaci o udruzi) i obrasca B (osnovni podaci o projektu) .....	8
2.2.2 Sadržaj obrasca C (proračun programa ili projekta).....	8
2.2.3 Gdje poslati prijavu? .....	9
2.2.4 Rok za slanje prijave.....	9
2.2.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja? .....	9
2.3 PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA .....	10
<b>3. POPIS POZIVNE DOKUMENTACIJE.....</b>	<b>12</b>

# **1. JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA ČIJE AKTIVNOSTI DOPRINOSU ZADOVOLJENJU JAVNIH POTREBA I ISPUNJAVANJU CILJEVA I PRIORITETA DEFINIRANIH STRATEŠKIM I PLANSKIM DOKUMENTIMA OPĆINE MALA SUBOTICA ZA 2019. GODINU**

## **1.1 OPIS PODRUČJA DJELOVANJA UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA ZA KOJA SE RASPISUJE POZIV**

Jačanjem kapaciteta organizacija civilnog društva (dalje: OCD) doprinosi se definiranju kvalitetnijeg života na lokalnoj razini, te se omogućuje kontinuitet i održivost aktivnosti i djelovanje udruga. Provedbom ovog programa dodjele bespovratnih sredstava kojemu je cilj jačanje kapaciteta OCD-a koje djeluju na području Općine Mala Subotica, doprinijet će se razvoju lokalnih partnerskih modela i održivom razvoju. Kroz partnerstva s lokalnim i regionalnim vlastima OCD-e se potiče na razvoj onih aktivnosti i usluga koji su prepoznati kao prioritetni.

## **1.2 CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA**

**Opći cilj** ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je povećati učinkovitost i sposobnost OCD-a na području Općine Mala Subotica.

**Specifični cilj** ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti sposobnosti OCD-a na području Općine Mala Subotica koje doprinose zadovoljavanju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih planskim dokumentima Općine Mala Subotica.

**Prioriteti** za dodjelu sredstava:

### **Prioritetno područje 1 – Kultura**

Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Mala Subotica, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije udruga od interesa za Općinu Mala Subotica;

### **Prioritetno područje 2 – Odgoj, obrazovanje i tehnička kultura**

Program uključuje odgojne-obrazovne projekte i aktivnosti te projekte tehničke kulture i aktivnosti ustanova ili udruga na predškolskoj, osnovnoškolskoj, srednjoškolskoj ili visokoškolskoj razini od interesa za Općinu Mala Subotica;

### **Prioritetno područje 3 – Sport i rekreacija**

**a) Izdaci za sport i rekreaciju – ostali** – sufinanciranje javnih potreba u sportu koje su od važnosti za Općinu Mala Subotica, razne aktivnosti koje klubovi i udruge ne mogu financirati kroz redovno financiranje.

**b) Sufinanciranje sportskih manifestacija** – program se odnosi na sufinanciranje općinskih, županijskih, državnih i međunarodnih sportskih susreta od osobitog interesa za Općinu Mala Subotica;

### **Prioritetno područje 4 – Programi socijalne skrbi i zdravstva**

**Prioritetno područje** uključuje programe i aktivnosti kojima se vodi briga o ranjivim skupinama društva kroz podršku u različitim projektima omogućavanjem preduvjeta za dodatnu medicinsku i socijalnu skrb na području Općine Mala Subotica;

### **Prioritetno područje 5 – Turizam i zaštita okoliša i prirode**

**Prioritetno područje** uključuje projekte i aktivnosti udruga i zajednica udruga iz područja promicanja turizma te zaštite okoliša i prirode na području Općine Mala Subotica;

### **Prioritetno područje 6 – Zaštita potrošača**

**Prioritetno područje** uključuje projekte i aktivnosti udruga i zajednica udruga iz područja kojima se želi osnažiti zaštita potrošača na području Općine Mala Subotica.

### **Prioritetno područje 7 – Razvoj i demokratizacija društva, razvoj mjesne samouprave**

**Prioritetno područje** uključuje projekte i aktivnosti udruga, zajednica udruga i vijeća mjesnih odbora iz područja razvoja i demokratizacije društva te razvoja mjesne samouprave na području Općine Mala Subotica.

### **Prioritetno područje 8 – Ostala područja društvenih djelatnosti**

**Prioritetno područje** uključuje projekte i aktivnosti udruga i zajednica udruga iz područja koja nisu utvrđena u prioritetnim područjima 1 do 7, a od interesa su za Općinu Mala Subotica.

#### **1.3 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA**

(1) Za financiranje projekata u okviru ovog Poziva raspoloživ je iznos od 440.000,00 kuna.

(2) Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu je 1.000,00 kuna, a najveći iznos po pojedinom projektu je 20.000,00 kuna, odnosno i više ako se radi o projektu od iznimne važnosti koji je povezan sa ciljevima i prioritetima Strateškog razvojnog programa Općine Mala Subotica za razdoblje od 2015. do 2022. godine.

(3) Projekti se mogu financirati do 95 % iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

## 2. FORMALNI UVJETI POZIVA

### 2.1.1. *Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?*

(1) Prijavitelji moraju biti pravne osobe, nevladine i neprofitne udruge/organizacije civilnog društva registrirane prema Zakonu o udrugama, koje aktivno djeluju najmanje 1 godinu i čiji programi i projekti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Mala Subotica za 2019. godinu.

Općina će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

1. su upisani u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija;
2. su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva )
3. su se svojim statutom opredjelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
4. program/projekt/inicijativa, koji prijave na javni poziv Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog poziva;
5. su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora;
6. nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
7. se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
8. općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
9. imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
10. imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga.

(2) Pravo prijave na Poziva nemaju:

1. udruge koje prijavljuju programe i projekte koji se financiraju po posebnim propisima, vjerskih i političkih organizacija te organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane Pravilnikom o financiranju javnih potreba Općine Mala Subotica i ovim javnim pozivom,
2. udruge koje prijavljuju aktivnosti koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga,
3. udruge koje nisu upisane u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija;
4. strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije vezana uz prioritetna područja iz točke 1.2 ovih uputa,
5. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedećih pet godina, računajući od godine u kojoj su provodile projekt);
6. udruge koje su u stečaju;
7. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
8. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

(3) Prijavitelj može podnijeti najviše 4 prijave.

(4) Prijavitelj može istovremeno biti partner u 2 druge prijave.

### 2.1.2 *Prihvatljivi partneri na projektu / programu*

(1) Prijavitelj može djelovati u partnerstvu s najmanje jednom udrugom.

(2) Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1.1 Poziva.

(3) Prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu.

Izjavu popunjava i potpisuje svaki od partnera pojedinačno i mora biti priložen u izvorniku.

(1) Planirano trajanje projekata je do 31.12.2019. godine.

(2) Projektne aktivnosti se moraju provoditi na području Općine Mala Subotica. Pojedine aktivnosti (npr. studijska putovanja, sudjelovanja na manifestacijama) moguće je organizirati izvan područja Općine Mala Subotica.

**(3) Prihvatljive projektne aktivnosti su:**

**Prioritetno područje 1 – Kultura**

Aktivnosti koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti i poslove, akcije i manifestacije udruga od interesa za Općinu Mala Subotica;

**Prioritetno područje 2 – Odgoj, obrazovanje i tehnička kultura**

Aktivnosti koje obuhvaćaju odgojne-obrazovne projekte i aktivnosti te projekte tehničke kulture i aktivnosti ustanova ili udruga na predškolskoj, osnovnoškolskoj, srednjoškolskoj ili visokoškolskoj razini od interesa za Općinu Mala Subotica;

**Prioritetno područje 3 – Sport i rekreacija**

**a) Izdaci za sport i rekreaciju – ostali** – Aktivnosti koje obuhvaćaju javne potrebe u sportu koje su od važnosti za Općinu Mala Subotica, razne aktivnosti koje klubovi i udruge ne mogu financirati kroz redovno financiranje.

**b) Sufinanciranje sportskih manifestacija** – općinski, županijski, državni i međunarodni sportski susreti od osobitog interesa za Općinu Mala Subotica;

**Prioritetno područje 4 – Programi socijalne skrbi i zdravstva**

Programi i aktivnosti kojima se vodi briga o ranjivim skupinama društva kroz podršku u različitim projektima omogućavanjem preduvjeta za dodatnu medicinsku i socijalnu skrb na području Općine Mala Subotica;

**Prioritetno područje 5 – Turizam i zaštita okoliša i prirode**

Aktivnosti udruga i zajednica udruga iz područja promicanja turizma te zaštite okoliša i prirode na području Općine Mala Subotica;

**Prioritetno područje 6 – Zaštita potrošača**

Aktivnosti udruga i zajednica udruga iz područja kojima se želi osnažiti zaštita potrošača na području Općine Mala Subotica.

**Prioritetno područje 7 – Razvoj i demokratizacija društva, razvoj mjesne samouprave**

Aktivnosti udruga, zajednica udruga i vijeća mjesnih odbora iz područja razvoja i demokratizacije društva te razvoja mjesne samouprave na području Općine Mala Subotica.

**Prioritetno područje 8 – Ostala područja društvenih djelatnosti**

Aktivnosti udruga i zajednica udruga iz područja koja nisu utvrđena u prioritetnim područjima 1 do 7, a od interesa su za Općinu Mala Subotica.

Pri provedbi projektnih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

(4) Sljedeće vrste aktivnosti nisu prihvatljive za financiranje:

- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima (ne odnosi se na sudjelovanje na takmičenjima, kulturnim manifestacijama i sl.)
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije ili radionice

- aktivnosti koje se odnose isključivo na razvoj strategija, planove i druge slične dokumente
- aktivnosti koje se tiču isključivo pravne zaštite
- aktivnosti koje se tiču isključivo odnosa s javnošću
- aktivnosti koje se sastoje isključivo od istraživačkih akcija
- aktivnosti koje se odnose na osnivanje privatne tvrtke

#### 2.1.4 *Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim pozivom*

Sredstvima ovog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene projekta / programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

**(1) Pod prihvatljivim izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:**

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi radova, kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

(2) Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Doprinos rada volontera priznaje se kao oblik sufinanciranja. Vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu od 33,00 kune/sat. Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

**(3) Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:**

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;

- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinственom upravним odjelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinственim upravним odjelom Općine dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

## 2.2 KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Pozivu na dostavu projektnih prijedloga i pozivnoj dokumentaciji:

1. Obrazac A – podaci o predlagatelju
2. Obrazac B – osnovni podaci o projektu
3. Obrazac C - proračun programa ili projekta
4. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja

Prije potpisa ugovora sa Općinom Mala Subotica prijavitelji su dužni dostaviti:

1. dokaz o transparentnom financijskom poslovanju - godišnje financijsko izvješće o primicima i izdacima za 2018. godinu (obrazac G-PR-IZ-NPF), odnosno neprofitne organizacije koje su donijele odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva dužne su dostaviti presliku godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu;
2. potvrdu Porezne uprave o stanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga, u slučaju da postoji javni dug, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora;
3. potpisanu izjavu da se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom. Obrazac izjave prije potpisa Ugovora Korisniku će dostaviti Općina Mala Subotica.

### 2.2.1 Sadržaj obrasca A (podaci o udruzi) i obrasca B (osnovni podaci o projektu)

Obrazac A – podaci o udruzi i Obrazac B – osnovni podaci o projektu dijelovi su obvezne dokumentacije. Sadrže podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta / programa koji se predlaže za financiranje. Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti uzeti u razmatranje. Obrazac je potrebno ispuniti na računalu ili neizbrisivom tintom. Ukoliko opisan obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

### 2.2.2 Sadržaj obrasca C (proračun programa ili projekta)

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta / programa, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja. Prijava u kojima nedostaje obrazac Proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen. Obrazac je potrebno ispuniti na računalu ili neizbrisivom tintom. Ukoliko opisan obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.



### 2.2.3 Gdje poslati prijavu?

Obrasci koji su sastavni dio pozivne dokumentacije popunjavaju se putem računala ili ručno neizbrisivom tintom te šalju u papirnatom i/ili elektroničkom obliku. U slučaju kada se prijavna dokumentacija podnosi elektroničkim putem, davatelju financijskih obvezno se dostavlja jedan tiskani potpisani i ovjereni primjerak prijave. Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije. Dokumentacija za prijavu u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u pisarnici Općine), uz napomenu "NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA UDRUGA U 2019. GODINI", dok se dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja na CD-u, DVD-u ili USB sticku, u prilogu dokumentacije u papirnatom obliku.

Prijave se šalju/dostavljaju na sljedeću adresu:

**Općina Mala Subotica**  
**Glavna 29a**  
**40321 Mala Subotica**  
uz napomenu  
**"NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA UDRUGA U 2019. GODINI"**

### 2.2.4 Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na poziv je 12. travnja 2019. godine. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja dana koji je naznačen kao rok za prijavu na poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijama pošiljke.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

### 2.2.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz poziv mogu se postaviti **isključivo** elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: [referent@opcina-mala-subotica.hr](mailto:referent@opcina-mala-subotica.hr) i to najkasnije do 10.04.2019. godine.

Odgovori na sve upite u najkraćem mogućem roku objavit će se na sljedećoj web stranici: [www.opcina-mala-subotica.hr](http://www.opcina-mala-subotica.hr) i to najkasnije 3 dana prije isteka poziva. Odgovori će se dostaviti i na e-mail adresu sa koje je odaslan upit.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

Kako bi se potencijalni prijavitelji što bolje informirali o uvjetima ovog Poziva za sve zainteresirane održat će se radionica dana **19.03.2019. godine** u vijećnici Općine Mala Subotica, Glavna 29a, 40321 Mala Subotica **s početkom u 18.00 sati**. U ime potencijalnog prijavitelja na radionici može sudjelovati 1 (jedna) osoba.



Prigovori se podnose općinskom načelniku u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima poziva, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi općinski načelnik.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

#### **(D) UGOVARANJE**

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, Jedinstveni upravni odjel Općine ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Prilikom pregovaranja Općina će prioritet financiranja staviti na aktivnosti koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Općine.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog poziva, i posebnog dijela.

Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske i Općine.

Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

### **3. POPIS POZIVNE DOKUMENTACIJE**

#### **OBRASCI**

1. Obrazac A – podaci o predlagatelju
2. Obrazac B – osnovni podaci o projektu
3. Obrazac C - proračun programa ili projekta
4. Obrazac D – Izjava o partnerstvu
5. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
6. Obrazac za procjenu kvalitete prijave

#### **DODATNA DOKUMENTACIJA**

1. Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Mala Subotica
2. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15)
3. Strateški razvojni program Općine Mala Subotica od 2015. do 2020. godine